

Déryné

program

Barangoló alprogram ELŐADÁS MŰHELY felhívás

Alprogram elsődleges célja:

Könnyen **utaztatható**, magas minőségű, leginkább a **középiskolás korosztálynak** szóló előadások létrehozása, amelyek jelentős mértékben **foglalkoztatnak pályakezdő**, a színházi működésben résztvevő alkotókat.

Alprogram pénzügyi forrása:

- Az alprogram keretösszege: **60.000.000 forint**, azaz hatvanmillió forint.

Alprogram által biztosított lehetőségek:

- A Barangoló alprogramba várhatóan bekerülő projektek száma: 10.;
- Az alprogram esetében a hozzájárulás összegén felül, a Barangoló alprogram igény esetén próbatermet is biztosít. A próbalehetőség helyszíne: 1131 Budapest, Reitter Ferenc utca 132. 'J' épület.
- A Déryné Nonprofit Kft. az alkotók részére biztosít projektenként egy mentort, aki a produkciót a bemutatóig végigkíséri és teljes mértékben támogatja a megvalósítás folyamatát.
- A Barangoló alprogram keretein belül létrehozott előadásoknak kiemelt lehetőségük van bekerülni az Országjárás alprogramba.

A benyújtott jelentkezés elbírálására vonatkozó információk:

- A jelentkezések elbírálása három lépcsős rendszerben történik. A Déryné program szakmai bizottsága dönt az alprogramba jutott jelentkezésekről. Ezt formai és tartalmi elemzés követi, végül egy személyes találkozóra kerül sor a Déryné program mentoraival.
- A Barangoló programban előnyben részesíti a **középiskolás korosztálynak** szóló **klasszikus vagy kortárs magyar** szerző művével jelentkezőket.
- A tervezett előadások „üzenetének értékei” építik a **középiskolás célcsoportot**, valamint hozzájárulnak a **vidék népességmegtartó erejéhez**.

Hozzájárulás módja:

- Koprodukciós szerződés formájában, az Alkotó által, előadó-művészetet kiegészítő tevékenységről (TEÁOR 9002) kiállított számla alapján, (szükség esetén többszöri ütemezéssel);
- A hozzájárulás mértéke a felmerülő költségek 100%-a;

- Az Alkotó csak saját erőforrásaival járul hozzá a produkció létrehozásához (ötlet megvalósítása, a produkció leszervezése, próbafolyamat stb.);

A programban résztvevők köre:

- A felhívás előnyben részesíti a pályakezdő vagy még a művészeti képzésben részesülő alkotók és előadóművészek foglalkoztatását.
- A programra bármilyen szervezet jelentkezhet.
- Egy szervezet egyszerre több jelentkezést is beadhat.

A megvalósítás időszaka:

- 2022. január 1. – 2022. november 30.

A jelentkezések benyújtásának határideje:

- A jelentkezések befogadása folyamatos.
- A 2022. évi döntési dátumok:

2022. január 31.	A 2022. évi produkciók tekintetében születik döntés.
2022. április 1.	A 2022. évi produkciók tekintetében születik döntés.
2022. október 1.	A 2023. évi produkciók tekintetében születik döntés
- A 2022. április 1-ig benyújtott jelentkezésekben foglalt előadásokat legkésőbb 2022. december 12-ig szükséges elszámolni.
- A 2022. október 1. után beadott jelentkezések kizárólag csak a 2023-as pénzügyi évben valósulhatnak meg, kizárólag 2023. évi finanszírozással.

A jelentkezés módja:

- Sikeres regisztráció a www.deryneprogram.hu honlapon
- A jelentkező az adatlapot és a kötelező dokumentumokat - regisztráció után - a Déryné Program honlapján található [jelentkezési felületen](#) tudja feltölteni.

A jelentkezés kötelező formai elemei:

- Jelentkezési adatlap kitöltése a [honlapon](#)
- Költségvetési terv feltöltése a [honlapra](#)

A letölthető költségvetési mintát itt találod: [MINTA](#)

A "Költségvetési terv" benyújtása, mely tartalmazhat minden olyan indokolt költséget, ami az előadás létrehozása során merül fel, a bemutató utáni költségek már nem a Barangoló alprogramot terhelik. A program keretében nem elszámolható költségek: technikai eszközök beszerzése; produkciós vezető díja; producer díja; menedzsment költség; terembérlés (premier); catering (premier); élelmiszer beszerzés/étkeztetés; szervezési díj; ügynökségi díj, adminisztrációs díj; dokumentáció költségei; ügyviteli díj.

- Rendezői koncepció feltöltése a [honlapra](#)
A rendezői koncepció köteles kitérni a téma indoklására különös tekintettel a középiskolás célcsoport tekintetében. Továbbá tartalmaznia kell a jelentkező szervezet vagy rendező eddigi tevékenységét bemutató linket is, amit videó- vagy hangformátumban vagy írásos formában mutat be.
- Alkotói névsor feltöltése a [honlapra](#)
A letölthető alkotói névsor mintát itt találod: [MINTA](#)
- Rendezői motivációs levél feltöltése a [honlapra](#)
A rendezői motivációs levélben kérjük térjen ki annak indoklására, hogy miért a rendezői pozíciót választotta a színházi szakmák közül.
- Szinopszis feltöltése a [honlapra](#)
A még nem bemutatott drámák tekintetében a szinopszishoz tartoznia kell a dráma rövid cselekményének vázlatát, a történet tanulságát.

További benyújtandó dokumentumok szerződéskötést megelőzően:

- 30 napnál nem régebbi aláírási címpéldány
- Köztartozásmentességről szóló igazolás vagy adófolyószámla-kivonat
- Nyilvántartásba vételt igazoló okirat az alábbiak szerint:
 - gazdasági társaságok**, szövetkezetek esetén: 30 napnál nem régebbi cégkivonat, vagy
 - alapítványok, egyesületek** esetén: 30 napnál nem régebbi bírósági kivonat vagy másolat, vagy
 - egyéni vállalkozók** esetén: KEKKH/Kormányablak/Belügyminisztérium által kiállított, eredeti, 30 napnál nem régebbi, ellenjegyzett hatósági bizonyítvány, vagy
 - egyházi szervezet** esetén: 30 napnál nem régebbi, eredeti egyházfőhatósági igazolás, amely igazolja a szervezet önálló jogi személyi státuszát és tartalmazza a szervezet főbb adatait (név, székhely, adószám, hivatalos képviselő neve), vagy
 - oktatási intézmény** esetén: 30 napnál nem régebbi Oktatási Hivatal által kiállított igazolás, vagy
 - az **államháztartás központi alrendszerébe sorolt szervezet** (köztestületek, önkormányzatok, nemzetiségi önkormányzatok, társulások stb.) esetén: 30 napnál nem régebbi költségvetési szervek törzskönyvi nyilvántartásából származó törzskönyvi kivonat,

A jelentkezés egyéb feltételei:

- Az együttműködés keretében létrehozott produkció szerzői jogait az Alkotó szerzi meg;
- Az együttműködés keretében létrehozott szellemi szerzői jogok kapcsán a Déryné Program és a jelentkező osztozik.
- Az Alkotónak biztosítania kell, hogy az előadás bemutatásához szükséges, a produkció létrehozásához beszerzett, előállított tárgyi eszközök a rendelkezésre álljanak;

- Az Alkotó köteles 1 esetben ingyenesen a Déryné Nonprofit Kft. rendelkezésére állnia, az előadás bemutatása/játszása tekintetében;
- Abban az esetben, ha az Alkotó a maga által szervezett helyeken bemutatja a darabot és bármilyen bevételt szerez, akkor a bevételből eredő, szerződésben foglalt százalékos jutalék összegét köteles a Déryné felé megfizetni a kiállított számla alapján.
- A jelentkező köteles a Déryné program/Barangoló alprogram arculatát használni a megvalósított előadás kommunikációjában.
- A jelentkező köteles szavatolni már a jelentkezés pillanatában, hogy a megvalósítandó előadás nyilvános színházi előadásához szükséges felhasználási jogokkal rendelkezik, illetve rendelkezni fog.
- A jelentkező köteles a Déryné program online és offline kampányaiban részt venni, és az előadását a program keretein kívül is promotálni.

A szerződéskötés feltételei:

- A Déryné Programmal való szerződéskötéshez benyújtandó, fentiekben részletezett dokumentumokat a jelentkező köteles a Barangoló alprogramba való bekerülésről szóló kiértékelést követően 15 napon belül megküldeni a produkciosreferens@deryneprogram.hu e-mail címre.
- A Barangoló alprogramba való bekerülésről szóló kiértékelést követően a jelentkező köteles megadni a szerződéskötéshez a Mentorral egyeztetett pontos premier dátumát és helyszínét.

A benyújtott jelentkezés hiánypótlására vonatkozó információk:

- A jelentkező a hiánypótlásra felszólítást követő 15 napon belül köteles megküldeni az elszámolás javítását/kiegészítését a produkciosreferens@deryneprogram.hu -ra.

Elszámolás módja:

- A jelentkező a bemutatót követő **15 naptári napon belül köteles** feltölteni az elszámoláshoz szükséges dokumentumokat, az erre létrehozott online felületen.

- Az elszámoláshoz az alábbi dokumentumokat szükséges feltölteni:

cégszerűen aláírt elszámolási összesítő táblázat szkennelten, pdf formátumban, a minta elérhető a www.deryneprogram.hu - címen.

A felmerült költségeket igazoló, a jelentkező nevére kiállított, záradékolt számla (záradékolás formája: *A barangoló alprogram ...iktatószámú szerződése keretében felhasználva ...Ft*), egyéb számviteli bizonylat vagy bérjegyzék szkennelten, pdf formátumban.

A költségek kifizetését igazoló bizonylat (bankkivonat vagy kiadási pénztárbizonylat) szkennelten, pdf formátumban.

- Nem elszámolható költségek:
- Hang és fénytechnikai eszközök beszerzése
- Hang és fénytechnikai eszközök bérlése
- Produkciós vezető díja
- Menedzsment díja
- Budapesti terem bérlés díja
- Catering és élelmiszer beszerzés díja
- Étkezés díja
- Szervezési díj
- Ügynökségi díj
- Dokumentáció költsége

A jelentkezésekkel kapcsolatos kérdésekben, segítséget kérhetnek: szakmai információ barangolo@derynprogram.hu, valamint költségvetés, elszámolás és csatolandó dokumentumok tekintetében produkcioreferens@derynprogram.hu elérhetőségeken.

