

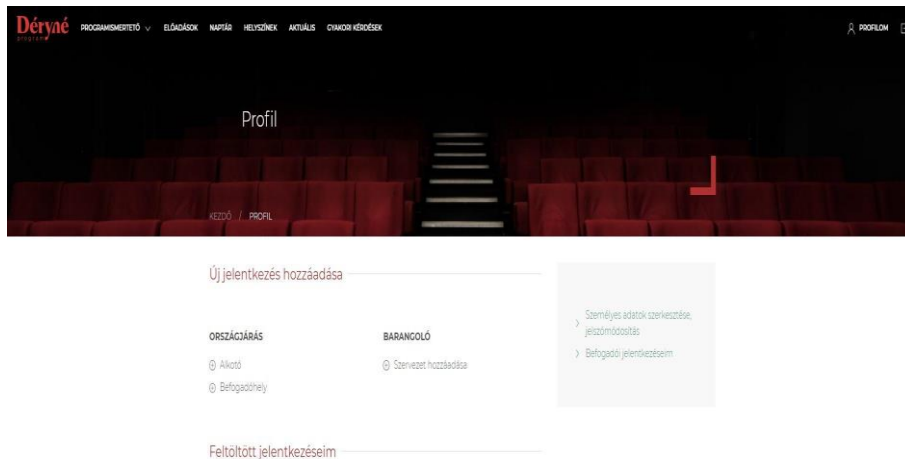
1. Regisztráció



- A programba jelentkezni regisztrációt követően lehetséges. Regisztrálni a deryneprogram.hu honlapon a regisztráció (jobb felső sarok) gombon keresztül lehet.

- Név, e-mail cím, telefonszám és jelszó megadásával. Majd a REGISZTRÁCIÓ BEFEJEZÉSE gombra kattintva lehet véglegesíteni.

2. Jelentkezési lap kitöltése



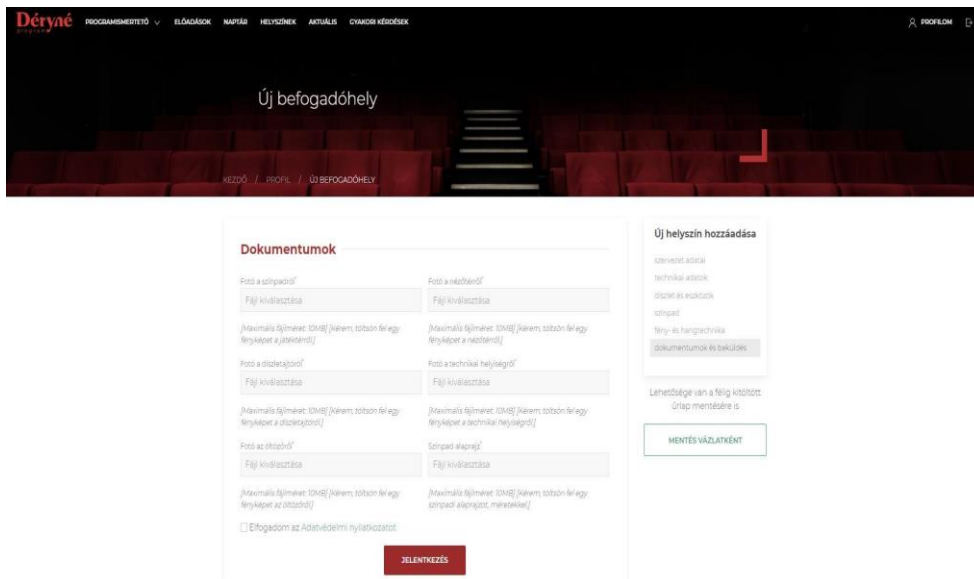
- Regisztráció után a Profilom (jobb felső sarok) menüpontban van lehetőség a programba jelentkezni. Egy regisztráció alatt több jelentkezést is be lehet adni. (pl. beltér / szabadtér, kamaraterem, stúdió)

Alkotó (Egy-egy kész előadással történő jelentkezés leadása)

Befogadóhely (Amennyiben a befogadó helyszínére szeretne meghívni előadást, itt tudja leadni jelentkezését)

Barangoló (Új előadás létrehozására itt tud jelentkezni)

3. Jelentkezési lap véglegesítése



- Ha minden szükséges adatot megadott a jelentkező, a **JELENTKEZÉS** gomb megnyomásával tudja véglegesíteni az adatlapját, egy ellenőrzést és esetleges hiánypótlást követően bekerül a Deryné Program befogadóhelyei közé.

4. Jelentkezési lap mentése vázlatként

The screenshot shows the 'Új befogadóhely' (New reception area) form on the Déryné website. The form is titled 'Szervezet adatai' (Organization data) and includes the following fields:

- Szervezet neve*
- Irányítószám*
- Megye*
- Település*
- Utca, házszám, emelet, ajtó*
- Központi telefonszám*
- Adószám*

On the right side, there is a sidebar titled 'Új helyszín hozzáadása' (Add new location) with the following options:

- szervezet adatai
- technikai adatok
- díszlet és eszközök
- színpad
- fény- és hangtechnika
- dokumentumok és beküldés

Below the sidebar, there is a note: 'Lehetősége van a fájlg kibővített űrlap mentésére is' (You have the option to save the form with file attachments). At the bottom right, there is a green button labeled 'MENTÉS VÁZLATKÉNT' (Save as draft).

- Lehetőség van a hiányos jelentkezési lap mentésére és egy későbbi időpontban történő befejezésére.